

Die LEHMANN+PARTNER Informatik AG in Luzern unterstützt seit vielen Jahren mit einem Team von IT/HR-Spezialisten Unternehmen bei der Realisierung eines fortschrittlichen und effizienten HR Managements. Wir arbeiten mit der flexiblen und vielseitig einsetzbaren Abacus HR-Software, die eine vollumfängliche Digitalisierung aller HR-Prozesse ermöglicht. Aufgrund unserer guten Auftragslage mit spannenden Projekten suchen wir eine:n

Entwickler:in / Consultant für Schnittstellen und Prozesse (40-100%)

Aufgabengebiete der Stelle:

- Erstellung von Schnittstellen, Prozessen, Auswertungen und Skripten
- Durchführung von Datenmigrationen und Softwareanpassungen
- Aufnahme von Kundenbedürfnissen
- Installation, Betrieb und Monitoring der Softwarelösungen bei Kunden und in der Cloud
- Enge Zusammenarbeit mit unseren Projektleiter:innen und Kunden

Sie verfügen über:

- eine abgeschlossene technische Berufslehre oder Matura
- eine erfolgreich abgeschlossene Weiterbildung (HF/FH) oder Sie sind in Ausbildung als Bachelor in Informatik oder Wirtschaftsinformatik
- Gute Kenntnisse im Umgang mit relationalen Datenbanken (MSSQL, SQLite, PostgreSQL)
- Gute Kenntnisse in objektorientierten Programmiersprachen (Java, ...)
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Webentwicklung (HTML, CSS, Javascript, REST, ...)
- Gute Kenntnisse im Aufbau und Betrieb von Web-Applikationen (IIS, Apache Proxy, Tomcat, ...)
- Gute Kenntnisse mit Reporting Tools (Jasper Reports, Crystal Reports, BIRT, ...)
- Erfahrung im Bereich Abacus von Vorteil

Ihre Persönlichkeitsmerkmale:

Sie sind begabt, interessiert Neues zu lernen, technisch versiert, selbständig und haben gute Umgangsformen. Sie möchten Personalabteilungen optimal beim Bewältigen von HR Aufgaben unterstützen.

Ihre Perspektiven:

Es erwarten Sie als Informatiker:in interessante, vielseitige Aufgaben in einem sehr angenehmen Kundenumfeld mit kurzen Entscheidungswegen. Wir sind kompetente und kooperative Informatiker:innen, die gemeinsam erfolgreich HR-Projekte realisieren. Unsere Firma bietet Perspektiven für ein gelingendes Arbeitsleben und wir übernehmen ohne Verpflichtungen die Kosten ihrer Aus- und Weiterbildungen. Alle Mitarbeitenden haben bei uns eine sichere, interessante, zukunftsorientierte und gut bezahlte Stelle in Luzern. In unserem, in Luzern zentral gelegenen Büro, hat jede:r Mitarbeitende einen modern eingerichteten Arbeitsplatz. Zudem besteht die Möglichkeit für HomeOffice. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Unterlagen (Werdegang, Skills, Foto, Zeugnisse etc.) in elektronischer Form:

Frau Nadine Cerutti
Pilatusstrasse 39 / 6003 Luzern
041 227 30 70 / personal@lepa.ch / www.lepa.ch